

# SZEGEDI GÖRÖG NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A Szegedi Görög Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja (a továbbiakban: Nj. tv.) alapján a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

## I. FEJEZET

### Általános rendelkezések

- 1./ A Nemzetiségi Önkormányzat elnevezése magyarul: Szegedi Görög Nemzetiségi Önkormányzat
- 2./ A Nemzetiségi Önkormányzat elnevezése görögül: Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Σέγκεντ
- 3./ A Nemzetiségi Önkormányzat székhelye: 6721 Szeged, Osztróvszky u. 6. (Nemzetiségek Háza)
- 4./ A Nemzetiségi Önkormányzat közvetlen módon választott helyi nemzetiségi önkormányzat.

## II. FEJEZET

### A Nemzetiségi Önkormányzat jelképei, ünnepe

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat címere: Három részből áll. Felül a görög zászló, alul Szeged Megyei Jogú Város címerpajzsának jobb oldali mezeje, közöttük pedig a napszimbólum látható. Utóbbi motívum kifejezi a napfényes Hellasz és a napfény városa közti kapcsolatot.



2./ A Nemzetiségi Önkormányzat pecsétje: kör alakú, felül a peremmel párhuzamosan a következő szöveg olvasható: Szegedi Görög Nemzetiségi Önkormányzat, alatta, a vele párhuzamosan futó görög nyelvű szöveg: Αυτοδιοίκηση Ελλήνων Σέγκεντ.

## III. FEJEZET

### A nemzetiségi önkormányzati testület

A Nemzetiségi Önkormányzat testülete 4 fő képviselőből áll.

## IV. FEJEZET

### A testület működése, ülésai<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Nj. tv. 87-91. §

- 1./ Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata – a vele kötött megállapodás szerint – a Nemzetiségi Önkormányzat működését a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása által működtetett Nemzetiségek Házában (6721 Szeged, Osztróvszky u. 6.) biztosítja a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátásához szükséges tárgyi–technikai eszközökkel felszerelten, míg ugyanitt biztosítja a 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1) bekezdés b)–e) pontjaiban meghatározott feladatok ellátásához szükséges személyi feltételeket. A Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása által nyújtott szolgáltatások igénybe vétele a Szegedi Nemzetiségi Önkormányzatok Társulása és a Nemzetiségek Háza szabályzataiban foglaltak szerint valósul meg.
- 2./ A testület alakuló és rendes ülést tart. Évente 4 ülés kötelező. A testület elnökből, helyettesből és tagokból áll.
- 3./ A testület szükség szerinti összehívásáról az elnök dönt. Amennyiben nem kezdeményeznek a jogosultak<sup>2</sup> testületi ülést, az elnök akkor is a negyedév utolsó hónapjának első munkanapján összehívja még a negyedévben tartandó testületi ülést.
- 4./ Az elnökhöz a testület összehívására irányuló igényt a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén kell benyújtani a jogosultaknak. Az elnök felelős azért, hogy az elérhetőségi cím folyamatosan fogadókész legyen.
- 5./ Az elnöknek a testületet össze kell hívnia az igénybejelentést követő legkésőbb 5 napon belül a meghívó kiküldésével.
6. / Amennyiben az elnök az előző pontokban írtak szerint nem hívja össze a testületet, úgy azt akadályoztatásnak kell tekinteni, és az elnök helyett – haladéktalanul – az elnökhelyettes jár el. Az elnökhelyettes akadályoztatása esetén a legidősebb képviselő intézkedik az összehívásról.
- 7./ A meghívót a képviselőknek, Szeged Megyei Jogú Város Főjegyzőjének és az érintett személyeknek kell kiküldeni elektronikusan.
- 8./ Az ülés összehívásának határideje – a meghívó feladásának napjától számított – legalább 5 nap.
- 9./ Az ülés összehívására jogosultak vonatkozó indítványának tartalmaznia kell az ülés napirendjét, annak indokát, valamint az indítványozók nevét, saját kezű aláírását.
- 10./ A testületi ülést a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke az ülés helyét, napját és kezdési időpontját, valamint a napirend megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze.
- 11./ A napirendi pontokhoz kapcsolódó előterjesztéseket, azok mellékleteivel (az előadó megnevezésével) együtt a testületi ülés napját megelőző legalább 2 nappal kell megküldeni.

### **A testületi ülés tanácskozási rendje<sup>3</sup>**

---

<sup>2</sup> Nj. tv. 89. §

<sup>3</sup> Nj. tv. 92-98. §

- 1./ A testület határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a Nemzetiségi Önkormányzati képviselőinek több mint a fele jelen van.
- 2./ A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani.
- 3./ A javaslat elfogadásához
  - a) egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő,
  - b) minősített többséget<sup>4</sup> igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.
- 4./ Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először igen, majd nem szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.
- 5./ A Nemzetiségi Önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzeti önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt.
- 6./ A testület döntését határozati formában hozza.
- 7./ A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal és naptári nappal, valamint a nemzetiség nevének rövidítésével kell jelölni a következők szerint: sorszám/év (hó, nap) Szegedi Görög NŐ határozat.
- 8./ A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik a meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.
- 9./ A jegyzőkönyv és előterjesztések rögzítéséről, tárolásáról, hozzáférhetőségéről az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat székhelyén gondoskodik.
- 10./ Magyar nyelvű jegyzőkönyv esetén 3, kétnyelvű esetében 5 munkanapon belül kell azt megküldeni Szeged Megyei Jogú Város Főjegyzőjének, míg 15 napon belül a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak

### **A közmeghallgatás rendje**

- 1./ A kötelező közmeghallgatás időpontjának és helyének kitűzéséről és nyilvánossá tételéről az elnök gondoskodik a helyi médiában. A közmeghallgatást a testület tartja.
- 2./ A nemzetiségi közérdekű ügyben bárki kérdést tehet fel, a szükséges tájékoztatást meg kell adni.
- 3./ A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni.

## **V. FEJEZET**

---

<sup>4</sup> Nj. tv. 92. § (4)

## **A testület tagjai, a képviselők jogállása<sup>5</sup>**

1./ A képviselő a nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

2. A Nemzetiségi Önkormányzati képviselője

a) a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,

b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, kérésére véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben,

c) megbízás alapján képviselheti a Nemzetiségi Önkormányzat testületét,

d) köteles részt venni a testület munkájában,

e) megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a megyei kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.

## **VI. FEJEZET**

### **A nemzetiségi önkormányzat bizottsága<sup>6</sup>**

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat testülete bizottságot hozhat létre, amely legalább 3 főből áll. A bizottság tagjainak fele, a 2014. évi nemzetiségi képviseléválasztásoktól legalább egy személy a Nemzetiségi Önkormányzat tagja. 2./ A bizottság feladatkörében előkészíti a testület döntését.

## **VII. FEJEZET**

### **Az elnök, elnökhelyettes, összeférhetlenség, méltatlanság, díjazás<sup>7</sup>**

1./ A testület tagjai sorából társadalmi megbízatású elnököt választ, aki irányítja a testület munkáját, képviseli a testületet, testületi jóváhagyással a Nemzetiségi Önkormányzatot.

2./ Az elnök Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlésén ülésén és a bizottsági ülésén tanácskozási joggal részt vesz, javaslatot tehet a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó, a nemzetiségi jogokat közvetlenül érintő ügy megtárgyalására.

3./ Az elnök az összeférhetlenségi eljárást dokumentálja, a nyilatkozatokat, feljegyzéseket stb. az elnökhelyettesnek folyamatában rendelkezésére bocsátja.

4./

Az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogkörét az elnökhelyettes gyakorolja.

---

<sup>5</sup> Nj. tv. 99-103. §

<sup>6</sup> Nj. tv. 104. §

<sup>7</sup> Nj. tv. 105-112. §

5./ A Nemzetiségi Önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának – a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül – tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.

6./ A Nemzetiségi Önkormányzati képviselőnek a tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A képviselői költségek kifizetését az elnök engedélyezi.

7./ A leköszönő elnök a megbízatása megszűnését követő harminc napon belül, tisztségéből történő felfüggesztése esetén három napon belül átadja munkakörét az új elnöknek, ennek hiányában az elnökhelyettesnek, ennek akadályoztatása esetén a korelnöknek.

## **VIII. FEJEZET**

### **Az önkormányzat feladat- és hatásköre<sup>8</sup>**

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat – jogszabályi keretek között – át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit.

2./ A Nemzetiségi Önkormányzat kötelező közfeladatait ellátja.

3./ A Nemzetiségi Önkormányzat önként vállalhat további feladatokat.

## **IX. FEJEZET**

### **Az önkormányzat vagyona, bevételei, gazdálkodása<sup>9</sup>**

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.

2./ A Nemzetiségi Önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala gondoskodik.

3./ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Polgármesteri Hivatal.

4./ A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a 12067008-01332901-00100006 sz. főszámlán bonyolít 2012. december 31-ig, amely számla felett a Polgármesteri Hivatal által bejelentett személyeknek van rendelkezési jogosultsága. 2013. január 1-t követően szükség szerint dönt a pénzforgalmi szolgáltató váltásról.

## **X. FEJEZET**

---

<sup>8</sup> Nj. tv. 113-116. §

<sup>9</sup> Nj. tv. 124-134. §

## **Együttműködés Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzattal**

1./ A Nemzetiségi Önkormányzat megállapodást kötött a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzattal a Nj. tv. 80. §-ára alapítottn.

2./ A Nj. tv. 80. § (4) bekezdésében rögzített kötelezettség végrehajtása érdekében a jelen szabályzat elválaszthatatlan részét képezi az 1./ pontban hivatkozott megállapodás.

### **XI. FEJEZET**

#### **Záró rendelkezések**

1./ A Szegedi Görög Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az elfogadását követő napon lép hatályba.

2./ Az itt nem szabályozott kérdésekben a 2011. évi CLXXIX. törvény rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.

Szeged, 2012. június 29.